Protocole reprise de l'Escale Saint Marc – pendant la periode COVID19.

Installation de la pièce

- Les tables doivent être réparties en îlots, toutes les chaises (en plastique) séparées d'au moins 1m
- Accès à la bibliothèque condamné pour éviter des manipulations de livres ou magasines
- Canapé enlevé de l'espace Béthel
- Gestes barrières affichés
- Installation d'une petite table après la porte avec gel hydro-alcoolique (obligatoire) + consignes (affichette)
  Pour ceux qui n'en auraient pas de masques (obligatoire) : les masques ne sont pas en libre-service. C'est un bénévole qui le donne au cas par cas.
- Sens unique de circulation indiqué (entrée par porte Louis Jouvet / sortie par porte intérieure)
- Laisser l'office fermé

Protocole

<u>Avant 14h</u>

- Ouverture de la porte (la laisser ouverte)
- Installation de la salle si besoin (avec les consignes si dessus) après s'être lavé les mains.
- Installation du gel
- Préparation du matériel convivialité (un bénévole accède au placard en se lavant les mains au préalable)

<u>Pendant le temps d'accueil</u>

- Faire respecter les gestes « barrière » : distance, masques, lavage des mains
- Limiter le nombre de personnes à 8 (+ les deux bénévoles pour ne pas dépasser 10)
- Les règles seront affichées, ne pas hésiter à en discuter avec les personnes présentes
- Pas de contacts physiques
- Pas de manipulation : pas d'activités artistiques, de jeux de société, ….
- Utiliser de la vaisselle jetable
- La personne qui veut se servir ou servir les autres se lave les mains avant et après
- Veiller à ce qu'il n'y ait pas de regroupement ni à l'entrée, ni dans le couloir, ni à la sortie

<u>Après la fermeture</u>

- Jeter les couverts en plastique dans un sac poubelle et emporter le sac pour jeter dans une poubelle extérieure / se laver les mains
- Désinfecter : tables, chaises, poignées de porte, toilettes
- Passer un coup de balai si nécessaire
- Ecrire sur le cahier (en se lavant les mains avant si besoin et après)
- Se laver les mains avant de partir